

東 南 科 技 大 學

傳閱區	列入移交	標 準 書	編 號		頁 次	1/1
	機密等級	東南科技大學獎勵學生參與 國際交流活動補助要點	修訂日期：97年8月19日		版 次	1
	<input type="checkbox"/> 機密 <input type="checkbox"/> 一般		公佈日期：97年8月21日			
會 簽 區	<p style="text-align: right;">96學年度第1學期第1次研究發展處協調會議通過(96.08) 96學年度第2學期第11次行政會議增訂(97.07.22)</p> <p>一、本要點依據教育部「推動國內各大專校院進行國際青年學生交流計畫補助要點」而制訂。</p> <p>二、補助對象：本校在學學生，報名參加本校公告之學術交流、國際交流活動，經甄選錄取者。</p> <p>三、經費來源、補助標準及名額：經費來源由相關計畫案補助款或本校配合款項下支應；補助標準與名額於活動公告中明訂之。</p> <p>四、作業流程：</p> <p style="margin-left: 20px;">(一) 於活動辦理前二個月公告報名相關資訊及甄選標準。</p> <p style="margin-left: 20px;">(二) 研究發展處受理報名業務，並應對學生資格進行初步審查。</p> <p style="margin-left: 20px;">(三) 組織「甄選委員會」對學生資格作篩選並排序，必要時得以口試篩選之。</p> <p style="margin-left: 20px;">(四) 公告錄取名單並陳請 校長核示。</p> <p style="margin-left: 20px;">(五) 甄選通過學生應填寫國際交流遵守校規具結書、家長保證子女活動後返國具結書、未成年子女出國同意書。</p> <p style="margin-left: 20px;">(六) 由研究發展處辦理集體出國手續，並指派隨行照顧學生起居之負責老師)。</p> <p style="margin-left: 20px;">(七) 學生回國後二週內應繳交心得報告，報告格式另訂之。</p> <p style="margin-left: 20px;">(八) 研究發展處應於活動結束後二週內辦理學生之經費補助申請。</p> <p style="margin-left: 20px;">(九) 於活動期間違反規定之學生，依本校校規處理。</p> <p style="margin-left: 20px;">(十) 每年定期考核本活動辦理績效，俾供未來活動辦理改進之參考，並檢附報告陳報校長。</p> <p>五、甄選委員會之組織與性質：</p> <p style="margin-left: 20px;">(一) 甄選委員會應以公平、公正、公開原則辦理報名學生之資格篩選及排序等工作。</p> <p style="margin-left: 20px;">(二) 委員會由副校長、研發長、各院長及通識教育中心主任、會計主任組成，但受補助學生之相關系所主任得以列席說明。</p> <p style="margin-left: 20px;">(三) 研究發展處得視業務需要不定期的召開甄選委員會議，由校長或校長指定代理人主持之。</p> <p style="margin-left: 20px;">(四) 學生之資格篩選標準另訂之。</p> <p>六、本要點經行政會議通過，陳請 校長核定後實施，修正時亦同。</p>					
	制	審	核			
	定	核	准			